

ALLEGATO N. 1

AREA ORGANIZZATIVA OMOGENEA (AOO)

L'art. 50, comma 4, del DPR 445/00 stabilisce che all'interno di ciascuna amministrazione siano create delle Aree Organizzative Omogenee, in modo da assicurare criteri uniformi di classificazione e archiviazione, nonché di comunicazione interna delle stesse.

L'art. 61 del DPR 445/00 stabilisce, altresì, che si costituisca per ciascuna AOO un Settore responsabile della tenuta del protocollo informatico, della gestione dei flussi documentali e degli archivi. L'art. 3 del DPCM 3/12/2013 "Regole tecniche per il protocollo informatico" ribadisce l'obbligo di individuare le suddette Aree Organizzative Omogenee e di nominare, al loro interno, un Responsabile della gestione documentale nonché un suo vicario per casi di vacanza, assenza o impedimento.

In base alle succitate disposizioni normative, il Comune di Camporgiano:

- è costituito in un'unica Area Organizzativa Omogenea,
- la denominazione ufficiale di tale AOO è **Comune di Camporgiano**;
- il codice identificativo dell'AOO è **AOOCCO**.

Nell'ambito dell'AOO è costituito un Servizio "SERVIZIO PROTOCOLLO" e viene nominato il Responsabile della gestione documentale.

SCHEMA DELL'AREA ORGANIZZATIVA OMOGENEA (AOO) DEL COMUNE DI CAMPORGIANO

Denominazione dell'Ente	Comune di Camporgiano
Denominazione dell'Area Organizzativa Omogenea	Comune di Camporgiano
Responsabile della gestione documentale	Sig.ra Lenzi Sabrina
Casella di posta elettronica istituzionale della AOO	comune.Camporgiano@postacert.toscana.it
Indirizzo della sede principale della AOO	Piazza Roma, 1-55031 Camporgiano (LU)

ARTICOLAZIONE DELLA AOO IN UFFICI ORGANIZZATIVI DI RIFERIMENTO (UOR)

All'interno della AOO, vengono definite le UOR quegli uffici organizzativi di riferimento che per tipologia di mandato istituzionale e di competenza, di funzione amministrativa perseguita, di obiettivi e di attività svolta, presentano esigenze di gestione della documentazione in modo unitario e coordinato. L'AOO del Comune di Camporgiano è strutturata in UOR secondo il seguente schema:

UOR	Responsabile	Eventuale PEC dichiarata
Settore Amministrativo	Lenzi Sabrina	comune.Camporgiano@postacert.toscana.it
Settore Finanziario	Cappelli Manuela	comune.Camporgiano@postacert.toscana.it
Settore Tecnico	Caproni Fabio	comune.Camporgiano@postacert.toscana.it