



COMUNE DI CAMPORGIANO

- Provincia di Lucca -

Piazza Roma, 1
55031 CAMPORGIANO (Lucca)

Telefono (0583) 618888/9
Fax n. (0583) 618433

Sito Istituzionale: www.comune.camporgiano.lu.it
Indirizzo Pec: comune.camporgiano@postacert.toscana.it

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE
PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA VALIDA PER
L'ASSUNZIONE DI N. 1 UNITA' DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO
E PIENO, CATEGORIA C1, PER L'UFFICIO ELETTORALE COMUNALE.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RENDE NOTO

Che è indetta selezione pubblica per titoli e colloquio orale, per la formazione di una graduatoria per l'assunzione straordinaria di n° 1 (una) unità di personale a tempo determinato (MESI DUE) e pieno, nel profilo professionale di ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO Categoria C, posizione economica C1, finalizzata agli adempimenti elettorali relativi alle Elezioni per i membri del Parlamento Europeo spettanti all'Italia e per il rinnovo del Consiglio Comunale di Camporgiano che si svolgeranno nel mese di maggio 2019.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico inerente il posto è quello previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro Regioni ed autonomie locali del 21/05/2018 e si compone delle seguenti voci: stipendio tabellare annuo 20.344,07= (corrispondente alla posizione economica C1) tredicesima mensilità euro 1.695,33=, indennità di comparto euro 549,60= eventuali quote di aggiunta di famiglia secondo le disposizioni di legge vigenti, salario accessorio o indennità previste dai vigenti CCNL legate a specifiche attività o attribuzioni. Detti emolumenti sono al lordo delle ritenute erariali, previdenziali, assistenziali previste per legge.

REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE

Sono ammessi alla selezione i candidati, senza distinzione di sesso, in possesso dei seguenti requisiti:

- possesso di Diploma di Scuola Secondaria di Secondo Grado;
- cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea
- godimento dei diritti politici, ovvero non essere incorso in alcuna delle cause che ne impediscano il possesso;
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso o altre misure che escludano dalla nomina o sono causa di destituzione da impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
- non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;
- essere in regola nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985 (art. 1 della Legge 23.08.2004, n° 226).
- età non inferiore agli anni 18;
- idoneità fisica all'impiego. L'amministrazione ha facoltà di sottoporre a verifica in ordine alla idoneità alle mansioni il vincitore del concorso, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 17 del DPR 487/1994;
- aver prestato servizio a tempo determinato o indeterminato presso gli Uffici Demografici (anagrafe/stato civile/elettorale) di amministrazioni comunali, ovvero aver svolto periodo di tirocinio formativo ed orientamento presso uffici demografici (anagrafe/stato civile/elettorale) di amministrazioni comunali.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione. I candidati sono ammessi alla selezione con riserva.

L'amministrazione può disporre in qualunque momento, con decreto motivato del Responsabile del Servizio, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di partecipazione, redatta secondo l'allegato schema (*Allegato B*), deve **pervenire** all'Ufficio Protocollo del Comune di Camporgiano – Piazza Roma, n.1 – 55031, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 11/03/2019**. La presentazione potrà avvenire tramite consegna a mano all'Ufficio Protocollo, a mezzo mail all'indirizzo: segreteria@comune.camporgiano.lu.it, a mezzo Pec all'indirizzo: comune.camporgiano@postacert.toscana.it, oppure a mezzo del servizio postale, con Raccomandata A/R. In quest'ultimo caso, non farà fede il timbro postale, in quanto verrà tenuto conto, esclusivamente, della data di consegna materiale al protocollo comunale entro il termine indicato, pena esclusione. Il

Comune di Camporgiano non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi postali o ad altre cause non imputabili al Comune stesso.

Gli aspiranti nella domanda devono dichiarare sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n° 445:

- il nome e il cognome;
- la data e il luogo di nascita;
- il numero di codice fiscale;
- la residenza;
- il possesso della cittadinanza di uno stato membro dell'Unione Europea;
- di godere dei diritti politici ed il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso. In caso contrario, in luogo di tale dichiarazione, devono essere specificate tali condanne o devono essere precisamente indicati i carichi pendenti;
- di non essere stati dispensati/e o destituiti/e dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- di non essere interdetti/e dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- il possesso del titolo di studio richiesto, precisando la data, la sede, la denominazione completa dell'Istituto presso cui il titolo è stato conseguito, nonché il punteggio conseguito;
- l'idoneità fisica all'impiego;
- il possesso o meno dei titoli che danno diritto a precedenza o preferenza a parità di punteggio - art.5 del D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.ii. (*vedi Allegato A*)
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari per i soli candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985;
- di essere consapevoli della veridicità dei dati dichiarati nella domanda di ammissione e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in caso di falso in atti o di dichiarazioni mendaci (art. 76 del D.P.R. n° 445/2000);
- l'esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite dal presente Bando, oltre che dai vigenti Regolamenti Comunali di disciplina per l'accesso agli impieghi e sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, nonché eventuali modifiche che vi potranno essere riportate;
- di acconsentire al trattamento dei propri dati personali per le finalità legate all'espletamento della procedura concorsuale, ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016;

La domanda dovrà essere firmata dall'aspirante. La sottoscrizione non è soggetta ad autenticazione, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445. In luogo dell'autenticazione della firma dovrà essere allegata copia semplice di un documento in corso di validità.

La domanda di partecipazione dovrà essere corredata da:

- **copia fotostatica di un documento d'identità valido**, ai fini dell'autenticità delle dichiarazioni rese positivamente contestualmente alla formulazione della domanda;
- **curriculum personale** redatto su Modello Europeo, nel quale devono essere indicati:
 - il titolo di studio posseduto, indicando l'anno del conseguimento, l'istituto presso il quale il diploma è stato conseguito, la durata del corso in anni e la votazione riportata;
 - i rapporti con contratto di lavoro subordinato, con l'esatta indicazione dei periodi di servizio prestati presso uffici demografici (anagrafe/stato civile/elettorale), specificando le ore di servizio part-time, dell'ente datore di lavoro, della qualifica/categoria di inquadramento, del profilo professionale o delle mansioni svolte. Non saranno presi in considerazione i servizi indicati in modo approssimativo. In caso di mancata individuazione dell'orario part-time, i periodi relativi non saranno conteggiati ai fini del punteggio.
 - i rapporti di tirocinio di formazione ed orientamento presso uffici demografici (anagrafe/stato civile/elettorale) con l'esatta indicazione dell'ente e del periodo, precisando altresì l'orario settimanale. Non saranno presi in considerazione i servizi indicati in modo approssimativo.

Non potrà essere preso in considerazione alcun titolo che non sia stato autocertificato ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

PROVE D'ESAME

I candidati saranno valutati da apposita commissione, la quale disporrà complessivamente, dei seguenti punteggi:

- a) PROVA ORALE – Max punti 20 ;
- b) TITOLI DI SERVIZIO - Max punti 10

La prova orale si svolgerà il giorno 18/03/2019 alle ore 14:30 presso la Sala Consiliare "A. Borghesi" del Municipio – Piazza Roma n. 1 – Camporgiano.

Le prove verteranno sulle seguenti materie:

- **nozioni sulla materia elettorale.**
- **ordinamento degli enti locali.**

A parità di punteggio verranno applicati i criteri di preferenza previsti dal vigente regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi, riportati all'*Allegato A*.

La graduatoria di merito sarà formulata sommando al punteggio relativo ai titoli ed alla prova orale.

I candidati collocati in graduatoria, saranno contattati secondo la loro posizione. Per ogni necessità di assunzione a termine legate allo svolgimento di consultazioni elettorali. Si scorrerà la graduatoria convocando i nominativi successivi fino ad esaurimento della stessa prima di riprenderla dall'inizio. In caso di rinuncia all'incarico ovvero di interruzione anticipata dello stesso per dimissioni volontarie, il candidato sarà ricontattato solo in caso di nuovo scorrimento della graduatoria.

Il Comune si riserva, in ogni caso, di revocare la presente procedura assunzionale per esigenze organizzative, senza che niente sia dovuto ai partecipanti.

La partecipazione alla presente selezione non dà luogo, in nessun caso, a diritto di assunzione.

INFORMAZIONI GENERALI

Sono garantite le pari opportunità, senza discriminazioni di sesso o razza per l'accesso al lavoro e nel trattamento sul lavoro, in base alle disposizioni di legge vigenti.

I dati personali forniti o raccolti in occasione dell'espletamento della selezione verranno trattati nel rispetto del Regolamento Europeo 679/2016.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio per la partecipazione alla procedura selettiva, pena l'esclusione dalla stessa.

Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della Legge 241/90.

Le graduatorie finali ed i dati personali potranno essere messi a disposizione di altri soggetti pubblici o privati che ne facciano espressa richiesta per finalità analoghe a quelle del bando.

Il presente bando costituisce *lex specialis*, pertanto la partecipazione al concorso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per ulteriori informazioni e delucidazioni, gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Demografico del Comune di Camporgiano – Responsabile: Sabrina Lenzi – Piazza Roma n. 1 – 55031 Camporgiano (Lucca) – e.mail: demografico@comune.camporgiano.lu.it – Tel. 0583-618888 Int. 4.

RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Sabrina Lenzi

CRITERI DI PREFERENZA A PARITÀ DI TITOLI E MERITO

A parità di titoli e merito, sono considerate preferenziali le seguenti tipologie di cittadini:

- gli insigniti di medaglia al valor militare;
- i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato; gli orfani di guerra;
- gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato; i feriti in combattimento;
- gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti; i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra; i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- coloro che abbiano prestato servizio militare come combattente;
- i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:

- dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- dall'età più giovane.

**Al Sindaco del
COMUNE DI CAMPORGIANO**

**Piazza Roma n. 1
55031 CAMPORGIANO
(Lucca)**

Domanda di partecipazione alla selezione per l'assunzione di n. 1 unità di personale a tempo determinato e pieno, profilo professionale ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – Cat C. – per l' Ufficio Elettorale Comunale.

Io sottoscritto/a _____ nato/a il _____ a _____

Provincia di _____, Residente in _____, Via/Piazza/Loc. _____

n. _____, C.Fiscale: _____, Cellulare _____

Indirizzo mail: _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione per l'assunzione di n. 1 unità di personale a tempo determinato e pieno, profilo professionale di **ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – Cat C. – per l' Ufficio Elettorale Comunale** ed a tal fine,

DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle pene stabilite dalla legge per i casi di dichiarazioni mendaci e falsità in atti (art. 76 D.P.R. 28.12.00, n. 445), ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.00, n . 445:

- **di essere in possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso al posto:**

....., conseguito in data presso

..... con sede in

e di aver conseguito il seguente punteggio

- **di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea;**

- **di godere dei diritti politici e di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di**

(in caso di mancata iscrizione, indicare espressamente i motivi):

.....

- **di non avere riportato condanne penali;**

- **di non avere procedimenti penali in corso;**

(in caso affermativo specificare per le condanne la data della sentenza, l'Autorità che l'ha emessa ed il reato commesso, se siano stati concessi amnistia, indulto, perdono giudiziale e non menzione; per i carichi pendenti ed i procedimenti penali in corso citare gli estremi del provvedimento nonché il reato per il quale si procede e se siano in corso istruzione o pendenti per il giudizio):

.....

.....

- **di non essere mai stato destituito o dichiarato decaduto da un pubblico impiego;**
 - **di non essere interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;**
 - **di essere in regola con le leggi concernenti gli obblighi militari (per i soli nati entro il 31.12.1985);**
 - **di essere in possesso della idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni connesse al posto da coprire;**
 - **di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto a precedenza o preferenza a parità di punteggio (vedi Allegato A all'avviso pubblico):**
-

- **di avere prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni e per i seguenti periodi:**

..... dal.....al.....

..... dal.....al.....

..... dal.....al.....

..... dal.....al.....

- **di essere in possesso dei seguenti altri titoli rilevanti ai fini della graduatoria:**

.....

.....

.....

.....

- **di essere consapevole della veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione e di essere a conoscenza delle sanzioni penali, di cui all'art. 76 del D.P.R. n° 445/2000, in caso di falsità in atti o di dichiarazioni mendaci;**

- **di accettare incondizionatamente le condizioni previste nel presente bando.**

Autorizza il Comune di Camporgiano, ai sensi del Regolamento Europeo n° 675/2016, al trattamento di tutti i dati personali forniti con la presente istanza e formati successivamente nell'ambito dello svolgimento del concorso, ai fini della corretta gestione delle procedure concorsuali e della successiva ed eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.

Allega alla presente:

- Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità
- Curriculum redatto su Modello Europeo.

In Fede

Luogo e data, _____