



COMUNE DI CAMPORGIANO  
Prov. di Lucca

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO E  
D'UFFICIO DELLA DETERMINAZIONE N. 15 DEL 12-03-2019**

**Registro Generale n. 76**

**DETERMINAZIONE SEGRETERIA**

**N. 15 DEL 12-03-2019**

**Ufficio: SEGRETERIA**

**Oggetto: SELEZIONE PUBBLICA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA VALIDA PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 UNITA DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO E PIENO, CATEGORIA C1, PER UFFICIO ELETTORALE COMUNALE - DETERMINA NOMINA COMMISSIONE, APPROVAZIONE VERBALE DI VALUTAZIONE DEI TITOLI DEI CANDIDATI E GRADUATORIA PARZIALE..**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Richiamata** la Determinazione n. 182 del 04/07/2011 con la quale veniva individuata la dipendente Ilenia Bianchi quale Responsabile del Procedimento Area Amministrativa;

**Visto** il provvedimento del Sindaco n. 2 del 13/01/2017 con il quale sono stati conferiti gli incarichi delle posizioni organizzative e che, a far data dal 01/07/2009, l'Area Anagrafe e Tributi e l' Area Amministrativa sono state accorpate in un'unica Area.

**Premesso** che in data 26/05/2019 si svolgeranno le consultazioni elettorali per l' Elezione dei membri facenti parte del Parlamento Europeo per l'Italia e per l' Elezione diretta del Sindaco e rinnovo del Consiglio Comunale di Camporgiano;

**Richiamate** le motivazioni ed i contenuti della Determinazione del Responsabile del Servizio Demografico n. 59 del 21/02/2019, con la quale veniva indetta una selezione pubblica per il reclutamento di n. 1 unità di personale a tempo determinato, Cat. C1, a supporto dell' Ufficio Elettorale Comunale ed approvato il relativo avviso e modulistica;

**Dato atto** che la scadenza di presentazione delle domande era fissata alle ore 12:00 del giorno 11/03/2019;

**Dato atto** che, entro il termine sopra riportato, sono pervenute al protocollo comunale n. 1 domanda;

**Atteso che**, dovendo procedere all'ammissione dell'unico candidato che ha presentato domanda, alla valutazione dei titoli di servizio, nonché provvedere a stilare la graduatoria provvisoria è necessario nominare la Commissione competente;



COMUNE DI CAMPORGIANO  
Prov. di Lucca

**Dare atto** di aver provveduto ad inviare richiesta formale di autorizzazione all'impiego del dipendente comunale del Comune di Vagli Sotto Dott. Giuseppe Coltelli a mezzo PEC, Prot. n. 1100 in data 28/02/2019, in qualità di Presidente e membro esperto facente parte della Commissione esaminatrice, autorizzazione negata da parte del Comune di Vagli Sotto con comunicazione informale anticipata per vie brevi in data 11/03/2019;

**Visti** i tempi ristretti che non permettono di richiedere la disponibilità di altri collaboratori;

**Considerato** l'arrivo di un'unica domanda di partecipazione, come sopra indicato;

**Dare atto** che, la Commissione risulta composta come segue:

- PRESIDENTE: Sig.a Cappelli Manuela
- COMMISSARIO ESPERTO: Sig.a Sabrina Lenzi

La dipendente Ilaria Bianchi assume il ruolo di Segretaria Verbalizzante.

**Visto** il Verbale n. 1 in data odierna stilato dalla Commissione, come sopra indicata, che si allega in copia al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

**Ritenuto**, pertanto, dover procedere all'approvazione del verbale e della conseguente graduatoria provvisoria;

**Visto** il decreto legislativo n° 267 del 18.08.2000 recante il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

**Dato atto che** con la sottoscrizione della presente determinazione, si attesta la regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell' 147 bis del D.Lgs 267/00 introdotto dal DL 174/2012 convertito con modifiche dalla legge 07/12/2012 n. 213.

Per quanto in premessa indicato,

## DETERMINA

1) **di nominare** la Commissione per la valutazione delle prove relative all'avviso pubblico di selezione per il reclutamento di n. 1 unità di personale a tempo determinato, Cat. C, da assegnare all' Ufficio Elettorale comunale in occasione delle Elezioni Europee e Comunali che si svolgeranno il 26/05/2019, così come segue:

- **PRESIDENTE:** Sig.a Cappelli Manuela
- **COMMISSARIO ESPERTO:** Sig.a Sabrina Lenzi

La dipendente Ilaria Bianchi assume il ruolo di Segretaria Verbalizzante.

2) **Di approvare** il contenuto del Verbale n. 1 stilato dalla Commissione, relativamente all'ammissione dei candidati, alla valutazione dei titoli di servizio, nonché alla formazione della graduatoria provvisoria ivi indicata, allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

3) **Di approvare**, la graduatoria provvisoria dei candidati, come indicata nel verbale sopra menzionato;



COMUNE DI CAMPORGIANO  
Prov. di Lucca

- 4) **Di disporre** la pubblicazione del presente atto e dei suoi allegati all' Albo Pretorio On Line dell' Ente;
- 5) **Di dare atto** che avverso il presente atto è ammesso ricorso in via amministrativa entro i 30 giorni successivi dalla sua pubblicazione, salvo ricorso in via giudiziale al TAR o straordinaria al Capo dello Stato nei termini di legge.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
F.to BIANCHI ILARIA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to LENZI SABRINA



COMUNE DI CAMPORGIANO  
Prov. di Lucca

**DETERMINAZIONE N. 15 DEL 12-03-2019**

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo on line dell'Ente dal 12-03-2019 al 27-03-2019 e così per quindici giorni consecutivi.

Registro Pubblicazione n. 142

Camporgiano, 12-03-2019

IL RESPONSABILE DELL'ALBO  
F.to LENZI SABRINA

*Copia conforme all'originale.*

Camporgiano,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to LENZI SABRINA