



# COMUNE DI CAMPORGIANO

Provincia di Lucca

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO E D'UFFICIO  
DELLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.2 DEL 19-01-2021**

Camporgiano, li 22-03-2021

La Responsabile Ufficio Segreteria  
Lenzi Sabrina

**Oggetto: MENSA SCOLASTICA: FUNZIONAMENTO DER SERVIZIO E DE=**  
**TERMINAZIONE REQUISITI AI FINI DELL'OTTENIMENTO DI**  
**AGEVOLAZIONI IN TERMINI ECONOMICI PER L'ASCQUISTO**  
**DEI BUONI PASTO A.S. 2021-2022.**

L'anno duemilaventuno il giorno diciannove del mese di gennaio alle ore 15:15, presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno unito all'avviso di convocazione.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

<b>PIFFERI GUASPARINI FRANCESCO</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>BIAGIONI TIZIANA</b>	<b>VICE SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>MAGAZZINI MONICA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>

ne risultano presenti n. 3 e assenti n. 0.

Assume la presidenza il Signor PIFFERI GUASPARINI FRANCESCO in qualità di SINDACO assistito dal SEGRETARIO Signor CUGURRA ANTONELLA

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Soggetta a controllo	N	Soggetta a ratifica	N
Immediatamente eseguibile	S		

## LA GIUNTA COMUNALE

**PREMESSO** che a far data dall' Anno Scolastico 2018-2019, a seguito rinnovo del contratto di appalto per il confezionamento pasti affidato alla Ditta Del Monte Ristorazione Collettiva s.r.l. sino al 30/06/2023, è stata introdotta la gestione informatizzata dei buoni pasto;

**DATO ATTO** che la gestione informatizzata avviene attraverso la piattaforma AppNet, in particolare, un "Portale dei Genitori" al quale ci si può collegare anche a mezzo apposita App da scaricare sul proprio smartphone, quest'ultima definita "ComunicApp";

**DATO ATTO** che la suddetta applicazione consente agli utenti, tra l'altro, di monitorare in tempo reale le presenze/assenze degli alunni a mensa, gli importi a credito o a debito calcolati in base a tali presenze, le ricariche effettuate e visualizzare i punti di ricarica accedendo a mezzo di credenziali (Codice e Password) fornite al momento dell'iscrizione;

**CONSIDERATO** che, allo stato attuale, gli utenti possono effettuare le ricariche per l'acquisto dei buoni pasto presso n. 4 punti vendita autorizzati sul territorio comunale (Eurosport Bar, Davy's e Viandante con sede nel Capoluogo, e Adriano Caffè nella frazione di Filicaia), oppure a mezzo di Pos Virtuale, e che il sistema è in attesa di adeguamento alle nuove normative relative al Pago PA con l'adesione alla rete IRIS Regione Toscana;

**DATO ATTO** che il servizio mensa scolastica è un "servizio a domanda individuale" (*Decreto del Ministero dell' Interno 31/12/1983 e ss.mm. ii.*) **NON GRATUITO, NON OBBLIGATORIO E FORNITO ESCLUSIVAMENTE SU PREVENTIVA APPOSITA RICHIESTA INOLTRATA DALL' UTENTE** e che, pertanto, il Comune è tenuto a chiedere la contribuzione per l'erogazione dello stesso così come **l'utente è obbligato** a partecipare alla spesa sostenuta per la quota a proprio carico stabilita con Deliberazione di G.M. n. 1 in data odierna avente ad oggetto "Servizi a domanda individuale – Determinazioni":

- **Scuola Infanzia: € 3,30 a pasto, IVA inclusa.**
- **Scuola Primaria: € 3,70 a pasto, IVA inclusa.**
- **Scuola Secondaria di Primo Grado: € 4,00 a pasto, IVA inclusa.**
- **Docenti al di fuori dall'orario di servizio a pasto: € 4,89 a pasto, IVA inclusa.**

**SPECIFICATO** che, conseguentemente a quanto sopraindicato, il Comune ha il compito di monitorare lo stato dei pagamenti da parte degli utenti e di provvedere a tutti gli atti consequenziali, rispettivamente agli avvisi di debito, ecc, sino ad eventuali atti di ingiunzione di pagamento, in quanto lo stesso è obbligato a renderne conto agli organi di controllo preposti ;

**CONSIDERATO** che questo tipo di gestione del servizio mensa, così come strutturato ed attivato, permette agli utenti di godere di un'ampia gamma di scelta relativamente al pagamento dei buoni pasto, in linea con le disposizioni introdotte dalla Legge di Bilancio n. 160/2019 in merito alla tracciabilità dei pagamenti e di scaricare comodamente la certificazione utile per la relativa detrazione fiscale, nonché la consultazione delle presenze, il monitoraggio ed altri servizi aggiuntivi e che ciò comporta un aumento considerevole delle spese che il Comune è chiamato a sostenere

per il convenzionamento con le strutture preposte al servizio (Nexi – Tecmarket Servizi);

**RITENUTO** che, in ordine a quanto sopra indicato, gli utenti siano chiamati ad effettuare una ricarica iniziale, onde evitare di trovarsi in una posizione debitoria e, comunque, a ripianare l'eventuale debito accumulato **non oltre la fine del mese successivo a quello di fruizione dei pasti**;

**ATTESO** che gli utenti già iscritti al servizio negli anni precedenti che non si trovano in stato debitorio superiore ad € 20,00 (venti/00) **sono autorizzati a rinnovare l'iscrizione on line al servizio di refezione scolastica per l'A.S. 2021-2022** attraverso l'apposita funzione attivata sulla piattaforma denominata "Portale dei Genitori", e conserveranno, sia il medesimo codice utente, sia il saldo esistente al termine dell'anno scolastico precedente che potrà essere fruito a far data dall'inizio di quello nuovo;

**CONSIDERATO** che, all'iscrizione on line, sono chiamati a provvedere anche **i nuovi iscritti** ai quali, al termine della procedura di iscrizione, verrà rilasciato dal sistema un Codice Utente ed una Password utili all'accesso alla piattaforma denominata "Portale dei Genitori" presente sul sito istituzionale di questo Ente;

**DARE ATTO** che gli utenti che rinnoveranno l'iscrizione o ne effettueranno una ex novo, dovranno obbligatoriamente indicare il tipo di dieta che intendono seguire ed eventuali intolleranze od allergie certificabili e che, in quest'ultimo caso, gli stessi saranno chiamati a seguire il Protocollo Diete Speciali rilasciato dall' Azienda UsI Toscana Nord Ovest, ovvero a consegnare all'Ufficio Scuola comunale, apposito certificato medico attestante l'allergia o l'intolleranza. In caso di dieta speciale per motivi etico-religiosi, il certificato medico non sarà obbligatorio ma occorrerà un'esplicita richiesta scritta da parte del genitore dell'utente interessato. In quest'ultimo caso, gli utenti già iscritti non dovranno presentare alcuna richiesta, in quanto è sottinteso debbano seguire la medesima degli anni precedenti, a meno che non si intenda annullare quella originaria;

**DARE ATTO** che gli utenti già iscritti, nonché quelli potenziali e futuri saranno informati in maniera puntuale e precisa, riguardo tutte le novità inerenti la gestione del servizio di refezione scolastica sa mezzo di comunicazioni pubblicate sul sito istituzionale del Comune, nella sezione "Scuola e Mensa" ed avvisati di eventuali situazioni debitorie createsi in corso d'anno scolastico, a mezzo SMS o e-mail **con cadenza mensile**, direttamente dalla piattaforma informatica;

**STABILITO** che gli utenti iscritti che non intendono più fruire del servizio, o vogliano interromperlo temporaneamente durante il corso dell'anno scolastico, dovranno comunicare per scritto all'Ufficio Scuola del Comune tale intenzione, in modo da permettere la cancellazione e/o sospensione temporanea dell'utenza;

**STABILIRE**, altresì, che, in caso i genitori degli utenti iscritti, per motivi personali, non intendano far fruire del servizio oppure intendano far consumare una dieta alternativa in un determinato giorno ai propri figli, sono tenuti a compilare apposito modello stilato dal Comune, differenziato per tipo di Scuola e pubblicato sul sito istituzionale nella sezione "Scuola e Mensa" all'inizio dell'anno scolastico, ed a consegnare lo stesso al personale presso la mensa scolastica. Tutte le assenze dalla mensa scolastica dovranno essere, in ogni caso, comprovabili, in caso si verificassero errori di rilevamento da parte del personale preposto. In caso gli uffici comunali fossero impossibilitati ad effettuare la verifica, le presenze non potranno essere in alcun modo modificabili sul portale. A tal proposito, i genitori degli utenti sono caldamente

invitati a controllare con frequenza settimanale o, nell'immediato termine del mese di fruizione, lo stato delle presenze dal portale ed a segnalare eventuali discrepanze;

**SPECIFICARE** che gli insegnanti che intendono recarsi presso la mensa scolastica e non fanno parte di coloro che sono preposti all'accompagnamento degli alunni, sono obbligati ad acquistare, preventivamente, i buoni mensa cartacei presso l'Ufficio Scuola del Comune;

**PREMESSO**, inoltre, che come ogni anno, l'Amministrazione Comunale intende andare incontro alle necessità delle famiglie più svantaggiate, concedendo loro di presentare la domanda al fine di ottenere benefici in termini economici per l'acquisto dei buoni mensa scolastici ;

**RITENUTO**, ai fini di una corretta, giusta ed equa decisione sia opportuno, anche sulla base delle recenti normative in materia di sussidio alle famiglie meno abbienti, porre dei criteri per l'ottenimento di detti benefici ed individuare le sotto elencate casistiche;

**DARE ATTO** che le richieste di agevolazione dovranno essere presentate al protocollo comunale ENTRO IL 14/09/2021, inizio dell'anno scolastico 2021-2022;

**DARE ATTO** che tutte le richieste di esenzione od agevolazione, verranno gestite a mezzo della già citata piattaforma informatica, nella misura in cui verranno concesse ed **avranno effetto dal giorno successivo alla data di concessione**;

**PRECISARE**, inoltre, che le agevolazioni in argomento sono unicamente rivolte **ai residenti nel Comune di Camporgiano, siano essi cittadini italiani, U.E. o di Stati Terzi, ammesso che questi ultimi siano in possesso di titolo di soggiorno valido ai fini dell'iscrizione anagrafica, ai sensi e per gli effetti del D.L. 113/2018 "Decreto Sicurezza" e successive modifiche ed integrazioni**;

**STABILIRE** che, per esigenze intervenute successivamente alla scadenza dei termini di presentazione della richiesta di agevolazione e solo ed esclusivamente in casi particolari, **debitamente comprovati** da documentazione che attesta lo stato di indigenza o bisogno (relazione dei servizi sociali, certificazione di perdita del lavoro, ecc.), **solo su specifica richiesta scritta dell'interessato presentata al Sindaco ed al protocollo comunale**, l'Amministrazione può valutare di concedere agevolazioni straordinarie e/o rateizzazione del debito eventualmente contratto nel corso dell'anno scolastico;

**RITENUTA** pertanto la necessità di procedere in tal senso, anche per l' Anno Scolastico 2020-2021 stabilisce quanto segue:

### **CONDIZIONI GENERALI VALIDE PER TUTTI I RICHIEDENTI**

- 1) RESIDENZA NEL COMUNE DI CAMPORGIANO.

### **DIRITTO AD ESENZIONE TOTALE**

- ESSERE UNA FAMIGLIA CON REDDITO ISEE (Dichiarazione in corso di validità) NON SUPERIORE AD € 6.650,00 (condizione valida per n. 1 figlio. **Per il 2° figlio ed oltre, la detrazione è pari al 50%**);

- FAMIGLIE IN CUI, NEL NUCLEO FAMILIARE, UNO DEI COMPONENTI SIA DISOCCUPATO O CASSA INTEGRATO SPECIALE E CHE TALE CONDIZIONE PERSISTA DA OLTRE TRE MESI.

(IL REDDITO FAMILIARE PRESUNTO 2020, NECESSARIO PER POTER USUFRUIRE DELLA AGEVOLAZIONE E' PARI OD INFERIORE AD € 25.000,00 LORDI AI FINI I.R.P.E.F. DA LAVORO DIPENDENTE, ATTESTATO DALLA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE:

- a) Certificato di cassa integrazione speciale o di stato di disoccupazione rilasciato dal Centro per l'Impiego;
- b) CUD redditi 2020 di tutti i componenti il nucleo familiare, specificando che, per nucleo familiare viene inteso quello corrispondente allo "Stato di Famiglia Anagrafico".

La consegna dei sopra elencati documenti, unitamente alla richiesta di esenzione dovrà avvenire tassativamente ENTRO il 14/09/2021. Non saranno pertanto accettate richieste presentate dopo tale data e le esenzioni non potranno essere retroattive, ma avranno corso dal giorno successivo a quello in cui viene presentata la richiesta e la documentazione necessaria, all' Ufficio Protocollo del Comune. Nel caso per il richiedente cessi lo stato di disoccupazione, lo stesso sarà obbligato a comunicarlo tempestivamente al Comune, il quale provvederà a cessare l'erogazione dell'agevolazione con effetto dal giorno di inizio del contratto di lavoro.

### DIRITTO A DETRAZIONE PARZIALE

- FAMIGLIE CON REDDITO ISEE (Dichiarazione in corso di validità) compreso tra le seguenti fasce:
  - ❖ da € 6.650,01 ad € 8.000,00, costo del singolo buono mensa per alunno iscritto € 1,50;
  - ❖ da € 8.000,01 ad € 9.000,00 costo del singolo buono mensa per alunno iscritto € 2,00;
  - ❖ da € 9.000,01 ad € 10.000,00 costo del singolo buono mensa per alunno iscritto € 2,50;

Si precisa che i costi dei singoli buoni mensa di cui sopra sono indistinti tra Scuola Infanzia, Primaria o Secondaria di 1° Grado)

La consegna dei sopra elencati documenti, unitamente alla richiesta di esenzione dovrà avvenire tassativamente ENTRO il 14/09/2021. Non saranno pertanto accettate richieste presentate dopo tale data e le esenzioni non potranno essere retroattive ma avranno corso dal giorno successivo a quello in cui viene presentata la richiesta e la documentazione necessaria, all' Ufficio Protocollo del Comune.

### RICHIEDENTI RESIDENTI CON FIGLI DISABILI

## **ESENZIONE TOTALE prevista nel seguente caso:**

- **NUCLEI FAMILIARI RESIDENTI IN CUI SIANO PRESENTI FIGLI DISABILI FREQUENTANTI LE SCUOLE DEL DEL COMUNE DI CAMPORGIANO – L' ESENZIONE VIENE CONCESSA SOLO PER IL FIGLIO O FIGLI DISABILI, indipendentemente dalla fascia di Reddito ISEE ed altre condizioni legate al reddito.**

In questo caso, unitamente alla richiesta di agevolazione, deve essere consegnata copia del certificato rilasciato dall' Autorità Sanitaria competente, attestante lo stato di disabilità del figlio o figli.

**La consegna dei sopra elencati documenti, unitamente alla richiesta di esenzione dovrà avvenire tassativamente ENTRO il 14/09/2021. Non saranno pertanto accettate richieste presentate dopo tale data e le esenzioni non potranno essere retroattive, ma avranno corso dal giorno successivo a quello in cui viene presentata la richiesta e la documentazione necessaria, all' Ufficio Protocollo del Comune.**

**DARE ATTO** che gli importi relativi alle esenzioni o riduzioni, di cui sopra, saranno imputati al Cap. 360 del Bilancio di Previsione Esercizio 2021-2023;

**DARE ATTO** che, per chi non usufruisce delle agevolazioni di cui al presente atto, gli importi dei buoni pasto sono i seguenti:

	<i>Scuola Infanzia</i>	<i>Scuola Primaria</i>	<i>Scuola Secondaria di I° grado</i>
<b>Importo buono pasto</b>	<b>€ 3,30</b>	<b>€ 3,70</b>	<b>€ 4,00</b>

**DARE ATTO** che i buoni pasto sono virtuali e che, allo stato attuale, dovranno essere **preventivamente** acquistati a mezzo POS fisico, presso le rivendite autorizzate (Eurosport Bar Camporgiano, Il Viandante Camporgiano – Davy's Bar Camporgiano ed Adriano Caffè Camporgiano), oppure direttamente sul Portale dei Genitori od App dedicata, a mezzo POS virtuale. Il sistema, entro il 28/02/2021, verrà adeguato alla normativa inerente il PagoPa;

**SPECIFICATO** che sarà cura dell' Ufficio Scuola del Comune, inserire sulla piattaforma on line le richieste di agevolazione che verranno accolte, in modo tale che agli utenti vengano imputati gli importi corretti;

**STABILIRE** che, per esigenze intervenute successivamente alla scadenza dei termini di presentazione della richiesta di agevolazione e solo ed esclusivamente in casi particolari, **debitamente comprovati** da documentazione che attesta lo stato di indigenza o bisogno (relazione dei servizi sociali, certificazione di perdita del lavoro, ecc.), **solo su specifica richiesta scritta dell'interessato presentata al Sindaco ed al protocollo comunale**, l'Amministrazione può valutare di concedere agevolazioni straordinarie e/o rateizzazione del debito eventualmente contratto nel corso dell'anno scolastico;

**VISTI** gli allegati pareri favorevoli;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali”;

Tutto ciò premesso,

CON voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge,

## **D E L I B E R A**

- 1) Di approvare quanto indicato in premessa relativamente al funzionamento del servizio mensa, gestito a mezzo della piattaforma informatica ed al Portale dei Genitori.
- 2) Specificare che il servizio mensa scolastica è un “servizio a domanda individuale” (*Decreto del Ministero dell’ Interno 31/12/1983 e ss.mm. ii.*) **NON GRATUITO, NON OBBLIGATORIO E FORNITO ESCLUSIVAMENTE SU PREVENTIVA RICHIESTA SCRITTA DELL’UTENTE** e che, pertanto, il Comune è tenuto a chiedere la contribuzione per l’erogazione dello stesso così come **l’utente è obbligato** a partecipare alla spesa sostenuta per la quota a proprio carico stabilita con Deliberazione di G.M. n. in data odierna avente ad oggetto “Servizi a domanda individuale – Determinazioni”, ovvero:
  - **Scuola Infanzia: € 3,30 a pasto, IVA inclusa.**
  - **Scuola Primaria: € 3,70 a pasto, IVA inclusa.**
  - **Scuola Secondaria di Primo Grado: € 4,00 a pasto, IVA inclusa.**
  - **Docenti al di fuori dall’orario di servizio a pasto: € 4,89 a pasto, IVA inclusa.**
- 3) Di approvare i requisiti che seguono al fine di concedere i benefici economici alle famiglie dei figli frequentanti le Scuole di Camporgiano, **residenti nel territorio comunale**, così come individuati in premessa che risultano iscritti al servizio mensa scolastico e non hanno fatto pervenire alcuna comunicazione riguardo la volontà di cancellazione dallo stesso:

### **DIRITTO AD ESENZIONE TOTALE**

- **ESSERE UNA FAMIGLIA CON REDDITO ISEE (Dichiarazione in corso di validità) NON SUPERIORE AD € 6.650,00 (condizione valida per n. 1 figlio. Per il 2° figlio ed oltre, la detrazione è pari al 50%);**
- **FAMIGLIE IN CUI, NEL NUCLEO FAMILIARE, UNO DEI COMPONENTI SIA DISOCCUPATO O CASSA INTEGRATO SPECIALE E CHE TALE CONDIZIONE PERSISTA DA OLTRE TRE MESI.**  
(IL REDDITO FAMILIARE PRESUNTO 2020, NECESSARIO PER POTER USUFRUIRE DELLA AGEVOLAZIONE E’ PARI OD INFERIORE AD € 25.000,00 LORDI AI FINI I.R.P.EF. DA LAVORO DIPENDENTE, ATTESTATO DALLA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE:
  - c) Certificato di cassa integrazione speciale o di stato di disoccupazione rilasciato dal Centro per l’Impiego;
  - d) CUD redditi 2020 **di tutti i componenti il nucleo familiare**, specificando che, per nucleo familiare viene inteso quello corrispondente allo “Stato di Famiglia Anagrafico”.

La consegna dei sopra elencati documenti, unitamente alla richiesta di esenzione dovrà avvenire tassativamente ENTRO il 14/09/2021. Non saranno pertanto accettate richieste presentate dopo tale data e le esenzioni non potranno essere retroattive, ma avranno corso dal giorno successivo a quello in cui viene presentata la richiesta e la documentazione necessaria, all' Ufficio Protocollo del Comune.

### DIRITTO A DETRAZIONE PARZIALE

- FAMIGLIE CON REDDITO ISEE (Dichiarazione in corso di validità) compreso tra le seguenti fasce:
  - ❖ da € 6.650,01 ad € 8.000,00, costo del singolo buono mensa per alunno iscritto € 1,50;
  - ❖ da € 8.000,01 ad € 9.000,00 costo del singolo buono mensa per alunno iscritto € 2,00;
  - ❖ da € 9.000,01 ad € 10.000,00 costo del singolo buono mensa per alunno iscritto € 2,50;

Si precisa che i costi dei singoli buoni mensa di cui sopra sono indistinti tra Scuola Infanzia, Primaria o Secondaria di 1° Grado)

La consegna dei sopra elencati documenti, unitamente alla richiesta di esenzione dovrà avvenire tassativamente ENTRO il 14/09/2021. Non saranno pertanto accettate richieste presentate dopo tale data e le esenzioni non potranno essere retroattive ma avranno corso dal giorno successivo a quello in cui viene presentata la richiesta e la documentazione necessaria, all' Ufficio Protocollo del Comune.

### RICHIEDENTI RESIDENTI CON FIGLI DISABILI

#### ESENZIONE TOTALE prevista nel seguente caso:

- NUCLEI FAMILIARI RESIDENTI IN CUI SIANO PRESENTI FIGLI DISABILI FREQUENTANTI LE SCUOLE DEL DEL COMUNE DI CAMPORGIANO – L' ESENZIONE VIENE CONCESSA SOLO PER IL FIGLIO O FIGLI DISABILI, indipendentemente dalla fascia di Reddito ISEE ed altre condizioni legate al reddito.

In questo caso, unitamente alla richiesta di agevolazione, deve essere consegnata copia del certificato rilasciato dall' Autorità Sanitaria competente, attestante lo stato di disabilità del figlio o figli.

La consegna dei sopra elencati documenti, unitamente alla richiesta di esenzione dovrà avvenire tassativamente ENTRO il 14/09/2021. Non saranno pertanto accettate richieste presentate dopo tale data e le esenzioni non potranno essere retroattive ma avranno corso dal giorno successivo a quello in cui viene presentata la richiesta e la documentazione necessaria, all' Ufficio Protocollo del Comune.

STABILIRE che, per esigenze intervenute successivamente alla scadenza dei termini di presentazione della richiesta di agevolazione e solo ed esclusivamente in casi



particolari, **debitamente comprovati** da documentazione che attesta lo stato di indigenza o bisogno (relazione dei servizi sociali, certificazione di perdita del lavoro, ecc.), **solo su specifica richiesta scritta dell'interessato presentata al Sindaco ed al protocollo comunale**, l'Amministrazione può valutare di concedere agevolazioni straordinarie e/o rateizzazione del debito eventualmente contratto nel corso dell'anno scolastico;

2) **Di dare atto** che gli importi relativi alle esenzioni o riduzioni, di cui sopra, saranno imputati al

Cap. 360 del Bilancio di Previsione Esercizio 2021;

3) **Di dare atto** che, per chi non usufruisce delle agevolazioni di cui al presente atto, gli importi

dei buoni pasto sono i seguenti:

	<i>Scuola Infanzia</i>	<i>Scuola Primaria</i>	<i>Scuola Secondaria di I° grado</i>
<b>Importo buono pasto</b>	<b>€ 3,30</b>	<b>€ 3,70</b>	<b>€ 4,00</b>

4) **Di dare atto** che i buoni pasto sono virtuali e, allo stato attuale, dovranno essere preventivamente acquistati a mezzo POS presso le rivendite autorizzate (Eurosport Bar Camporgiano, Il Viandante Camporgiano – Davy's Bar Camporgiano ed Adriano Caffè Camporgiano), oppure direttamente sul Portale dei Genitori od App dedicata a mezzo Pos virtuale; Il sistema, entro il 28/02/2021, verrà adeguato alla normativa inerente il PagoPa;

5) **Di specificare** che sarà cura dell' Ufficio Scuola del Comune, inserire sulla piattaforma on line

le richieste di agevolazione che verranno accolte, in modo tale che agli utenti vengano imputati

gli importi dei buoni pasto corretti;

6) **Di stabilire** che, per esigenze intervenute successivamente alla scadenza dei termini di presentazione della richiesta di agevolazione e solo ed esclusivamente in casi particolari, **debitamente comprovati** da documentazione che attesta lo stato di indigenza o bisogno (relazione dei servizi sociali, certificazione di perdita del lavoro, ecc.), **solo su specifica richiesta scritta dell'interessato presentata al Sindaco ed al protocollo comunale**, l'Amministrazione può valutare di concedere agevolazioni straordinarie e/o rateizzazione del debito eventualmente contratto nel corso dell'anno scolastico;

7) **Di dare atto** che il Responsabile del Servizio è la Sig.a Lenzi Sabrina;

8) **Di dichiarare**, con successiva unanime votazione favorevole, l'immediata eseguibilità della presente Deliberazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4° del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267/2000.

**DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 2 Del 19-01-2021**

**PARERE RESPONSABILE UFFICIO**

Si esprime, ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267 parere Favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di atto deliberativo di cui all'oggetto

Camporgiano, li 15-01-21

IL RESPONSABILE  
F.to LENZI SABRINA

**AREA FINANZIARIA**

Si esprime, sulla proposta in oggetto, ai sensi dell'art.49, 1° comma del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267, parere Favorevole in ordine:

**[ ] - Regolarità Tecnica**

**[ ] Regolarità Contabile**

Camporgiano, li 19-01-21

IL RESPONSABILE  
F.to CAPPELLI MANUELA

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente  
F.to PIFFERI GUASPARINI FRANCESCO

Il SEGRETARIO  
F.to CUGURRA ANTONELLA

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto RESPONSABILE ALBO PRETORIO certifica che copia della presente deliberazione è stata

pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno 22-03-2021                      ove rimarrà per

15 giorni consecutivi sino al giorno 06-04-2021                      ai sensi dell'art. 124 comma 1

D.Lgs. 267/2000.

Camporgiano, li 22-03-2021

IL RESPONSABILE ALBO PRETORIO  
F.to LENZI SABRINA

---

#### CERTIFICATO ESECUTIVITA'

[ ] Certifico che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ (decimo giorno dalla pubblicazione all'Albo Pretorio) ai sensi dell'art. 134 comma 3 D.Lgs. 267/2000.

[ ] Certifico che la presente deliberazione è divenuta immediatamente eseguibile il 19-01-2021 ai sensi dell'art.134 comma 4 del Decreto Legislativo 18.8.2000, n.267.

Camporgiano, li 19-01-2021

IL RESPONSABILE ALBO PRETORIO  
F.to LENZI SABRINA